

Krishanteringsplan



Inledning

Umedalens IF:s (UIF) krishanteringsplan anger i första hand vart man ska vända sig i olika krissituationer.

Att på alla sätt och vid varje tillfälle och i varje situation agera för att undvika en "Kris" är en given förutsättning för alla i UIF, ledare, aktiva, föräldrar, anhöriga. Med "Kris" i detta dokument avses olycka, trakasserier och övergrepp.

UIF har ingen egen krisgrupp varför syftet med detta dokument i första hand är att visa hur man når samhällets resurser när "Krisen" inträffat.

Övergripande är klubbens syn att det i första hand är ledare i UIF, och i andra hand andra vuxna, som är på plats när "Krisen" inträffar som är ansvariga för att "påkalla akut insats" och kontakta ordföranden som beslutar om ytterligare kontakter och agerande måste ske.

Föreningens huvudstyrelse är ansvarig för att planen uppdateras och sprids för kännedom framförallt bland klubbens ledare men även bland aktiva och föräldrar. Personal och ledare som kan hamna i dessa situationer ska få genomgå utbildning fastställd av styrelsen.

UIF:s övergripande syn

UIF:s policy avseende trakasserier och övergrepp gäller nolltolerans. Umedalens IF har en fastlagd handlingsplan för hur personal/ledare ska agera i en sådan händelse.

UIF:s målsättning är att vår verksamhet ska bedrivas i en miljö där alla känner sig trygga, såväl aktiva, ledare, föräldrar, anhöriga och övriga åskådare.

För aktiva, ledare, föräldrar och andra vuxna är det viktigt att uppträda korrekt, bemöta aktiva med respekt och inte minst vara lyhörd. Tänk på Ditt ansvar som vuxen oavsett om det är i rollen som ledare, förälder etc. – det är ingen annan som har ansvaret. De aktivas bästa ska alltid stå i fokus.

För att i möjligaste mån undvika missförstånd är UIF:s rekommendation att ledare tar för vana att alltid vara minst två (2) st. när ni är tillsammans med de aktiva. Rekommendationen är även att de aktiva får vara själva för att byta om och duscha i omklädningsrummet om aktiva och ledare inte är av samma kön. Vilket förhållningssätt man ska ha i respektive grupp bör diskuteras på föräldramötet i laget varje år.

Minst 1 ledare ska ha mobiltelefon med sig för att snabbt kunna larma om det inträffar en olycka/skada på Umedalens idrottsplats/Päråkern eller i kommunens idrottsanläggningar under träning eller tävling.

Dödsfall

Det är viktigt att alla tänkt igenom att det kan hända. Det är aldrig er uppgift att förmedla ett dödsbud, det sköts av läkare och poliser. Däremot kan anhöriga vilja veta vad som hände från någon som var med eller att vilja få prata med någon som är ansvarig för det inträffade. Anhöriga kan också ha ett behov att få komma till platsen där det hände.

Kom ihåg att dödsfall konstateras av läkare, som lekman kan man säga att man inte fann några livstecken eller att personen är svårt skadad.

Sjukdom/skada

Det är viktigt att ta ställning till vilken förberedelse som behövs för att kunna hantera allvarliga sjukdomar och skador. Att utbilda ledare i förstahjälpen kan vara ett sätt att förebygga att en skada eller sjukdom får allvarliga konsekvenser.

Vilka sjukdomar lider de barn och ungdomar av som ingår i er verksamhet? Kan något hända som äventyrar just det barnets säkerhet? När något händer barn är det viktigt med snabb och korrekt information till föräldrar så att de snabbt kan komma till sina barn. Det blir oftast både barn och föräldrar lugnare av.

Föreningens goda rykte

Om en ledare i vår förening slår ett barn engagerat i vår förening kommer detta att leda till en kris för dem som är inblandade men kommer också att skada omvärldens bild av hur ni som barn- och ungdomsorganisation fungerar eller arbetar. Är det inträffade allvarligt kan man tala om en varumärkesskada eller en skada av föreningens goda rykte.

Hur detta ska hanteras är framför allt en fråga för vår organisation centralt men det är bra att tydligt veta hur man får kontakt med någon inom er organisation för att ta ställning till hur media och oroliga föräldrar ska bemötas.

På Riksidrottsförbundets hemsida www.rf.se/dokumentbank kan du läsa mer om riksidrottsförbundets policys för sexuella trakasserier, plötsliga dödsfall i samband med idrottsutövning m.m.

Handlingsplan

Ledare

LARM / AKUT

1. Ring tel. 112, Polis 114 14
2. Ordföranden 070 - 559 7184

ÖVERGREPP / TRAKASSERIER SKADA AV FÖRENINGENS RYKTE.

1. Ordföranden 070 - 559 7184

Ordförande

Mikael Berglund 070 - 559 7184

Ordförandens roll är att besluta vilka åtgärder som ska vidtas och vilka som ska kontaktas. Ordföranden tillsammans med ledaren ser till att Bilaga 1 upprättas.

LARM / AKUT

- Ring tel. 112
- Kommunens POSOM-grupp tel. polisen 114 14, 112 akut (psykosocialt omhändertagande)
- Jourhavande präst tel. 112
- Norrlands Universitetssjukhus, Umeåtel.090 – 785 00 00
- Kyrkans stödgrupp, diakoner Umeå landsförsamling
Alli Holmlund 090 – 200 28 10

Ingemar Grahn 090 – 200 28 15

Agneta Mattsson 090 – 200 28 18

ÖVERGREPP / TRAKASSERIER FÖRENINGENS RYKTE

- Bris tel. 116 111
- Socialtjänsten tel.090 - 16 10 02 (dagtid) 16 30 50 (övr. tid) eller via Polisen 114 14
- Polis tel. 114 14
- BUP, NUS Umeåtel.090 – 785 66 20
- Kyrkans stödgrupp, diakoner Umeå landsförsamling
Alli Holmlund 090 – 200 28 10

Ingemar Grahn 090 – 200 28 15

Agneta Mattsson 090 – 200 28 18

Vid akut händelse

När en akut händelse har inträffat, ska checklista/lägesrapport upprättas och snarast möjligt tillställas UIF:s kansli för kännedom. Se bilaga 1.

Allmän information

IDROTTSKADA

Ledare/aktiva i UIF omfattas av Idrottsförsäkring genom Folksam. Försäkringen gäller vid olycksfallsskada som inträffar under träning, tävling samt under färd till och från dessa. **Vid t.ex. utlandsturnering behövs tilläggförsäkring.** Se fullständiga och aktuella villkor på Folksams hemsida.

- Idrottsskada Folksam tel. 0771 – 960 960

Information om närmast anhörig.

Det är viktigt att aktuella data med närmast anhörig gällande aktiva och ledare finns till hands om något inträffar. Ansvarig är den aktives vårdnadshavare som vid varje tillfälle ska ha uppdaterad info om spelaren och anhörig via lagets hemsida.

Det är i första hand ordförandes uppgift att anhörig får information gällande allvarliga händelser så som dödsfall, trakasserier, allvarliga olycksfall.

Massmediakontakter.

Ev. uttalanden och kommentarer till massmedia sker genom UIF:s styrelse ordförande eller annan av styrelsen utnämnd person

Deltagarlistor vid cuper/läger/tävlingar utanför Umeå.

När spelare/ledare åker iväg så ska en uppdaterad deltagarlista mailas in på umedalensif@telia.com med aktuella deltagare och dess kontaktuppgifter inkl. registrerade anhöriga. Ledare skall lämna upplysning till spelare/spelares anhöriga om vilket telefonnummer ledare kan nås under. (Medlemsregistret i Sport Admin finns nu)



Bilaga. 1

Ordföranden tillsammans med aktuell ledare ser till att Bilaga 1 fylls i för att säkerställa att de viktigaste åtgärderna och att det upprättas en tydlig dokumentation över händelsen

1. Vad har hänt?

2. Är polis, räddningstjänst eller ambulans underrättad/tillkallad?

3. När hände det? Datum och tid _____

4. Var någonstans hände det?

5. Vilka är inblandade?

6. Har några skadats, omkommit? Vilka?

7. Vart har de transporterats?

8. Är anhöriga underrättade?

9. Vem är och vilket telefonnummer har ledare som var med på olycksplatsen?

10. Hur är situationen just nu?
